

## REGULAMIN EGZAMINÓW EKSTERNISTYCZNYCH

### w Państwowej Szkole Muzycznej I i II stopnia w Suwałkach

1. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Suwałkach posiada uprawnienia do przeprowadzania egzaminów eksternistycznych w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły muzycznej II stopnia oraz przeprowadzania egzaminów eksternistycznych dyplomowych.
2. Na podstawie egzaminu eksternistycznego można uzyskać dyplom ukończenia szkoły muzycznej II stopnia.
3. Do egzaminów eksternistycznych z zakresu szkoły muzycznej II stopnia może przystąpić osoba, która posiada świadectwo ukończenia gimnazjum albo świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej.
4. Wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych składa się do Centrum Edukacji Artystycznej w terminie do dnia 31 października roku szkolnego, w którym wnioskodawca zamierza rozpocząć zdawanie egzaminów eksternistycznych.
5. W uzasadnionych przypadkach Centrum Edukacji Artystycznej może przedłużyć termin złożenia wniosku.
6. Na wniosek Centrum Edukacji Artystycznej Minister Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego powołuje, w szkole artystycznej wskazanej przez wnioskodawcę, komisję egzaminacyjną na czas niezbędny do przeprowadzenia egzaminów eksternistycznych.
7. W skład komisji wchodzi:
  - 1) przewodniczący komisji, którym jest dyrektor szkoły, wicedyrektor lub nauczyciel, któremu powierzono inne stanowisko kierownicze, albo w uzasadnionych przypadkach inny nauczyciel szkoły,
  - 2) członkowie komisji, którymi są nauczyciele zatrudnieni w szkole.
8. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w szczególności odpowiada za organizację i przebieg egzaminów eksternistycznych oraz za prowadzenie dokumentacji tych egzaminów.
9. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji egzaminacyjnej zastępuje go wyznaczony przez niego członek komisji egzaminacyjnej.
10. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
11. Egzaminy eksternistyczne obejmują:
  - 1) egzaminy z zakresu wszystkich zajęć edukacyjnych, objętych ramowym planem nauczania szkoły muzycznej II stopnia,
  - 2) egzamin dyplomowy.

12. Okres zdawania egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust.11, nie może być dłuższy niż 3 lata, licząc od daty powołania komisji egzaminacyjnej.
13. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zdającej, przewodniczący komisji może przedłużyć okres zdawania egzaminów, nie więcej jednak niż o rok.
14. Komisja, na wniosek eksternisty, który ubiega się o przystąpienie do egzaminów, o których mowa w ust. 11 pkt 1, może zaliczyć mu poprzednio zdane egzaminy eksternistyczne z zajęć edukacyjnych objętych ramowym planem nauczania szkoły muzycznej II stopnia, jeżeli osoba ta ponownie ubiega się o przystąpienie do tych egzaminów lub zrealizowała w szkole albo na uczelni zajęcia edukacyjne w zakresie odpowiadającym zajęciom objętym egzaminami.
15. Egzaminy eksternistyczne lub zajęcia edukacyjne zalicza się na podstawie odpisu Protokołu egzaminu eksternistycznego, odpisu arkusza ocen, świadectwa lub dyplomu ukończenia szkoły muzycznej II stopnia albo świadectwa promocyjnego lub indeksu, lub innego dokumentu potwierdzającego zakres zrealizowanych treści programowych.
16. W przypadku zaliczenia egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust. 11 pkt 1, lub zajęć edukacyjnych w protokole z egzaminu eksternistycznego danej osoby, jako oceny z egzaminów eksternistycznych wpisuje się oceny uzyskane z poprzednio zdanego egzaminu eksternistycznego lub zrealizowanych zajęć, potwierdzone dokumentami, o których mowa w pkt 15.
17. Wniosek o zaliczenie egzaminu eksternistycznego lub zajęć edukacyjnych może być składany do komisji przez cały okres zdawania egzaminów.
18. Przewodniczący komisji informuje pisemnie osobę zdającą o rozstrzygnięciu komisji w sprawie dopuszczenia do egzaminów wymienionych w ust.11 pkt 1, oraz zaliczeniu egzaminów eksternistycznych lub zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust.12.
19. Przewodniczący komisji ustala wykaz egzaminów, o których mowa w ust.11 pkt 1, obowiązujący osobę dopuszczoną do egzaminów eksternistycznych, z uwzględnieniem zaliczeń, o których mowa w ust. 14.
20. Dla osoby dopuszczonej do egzaminów zakłada się protokół egzaminów eksternistycznych według wzoru określonego w przepisach. Wpisów do protokołu dokonuje przewodniczący komisji lub upoważniony przez niego członek komisji.
21. Szczegółowy plan zdawania egzaminów z poszczególnych przedmiotów (terminy, kolejność oraz zakres zdawanych egzaminów) ustala przewodniczący komisji z osobą dopuszczoną do egzaminów, w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o dopuszczenie do egzaminów. Informuje ją także o obowiązującej podstawie programowej, podręcznikach i innych materiałach służących do nauki.
22. Osoba dopuszczona do egzaminów eksternistycznych może, za zgodą dyrektora szkoły, uczęszczać na wybrane grupowe zajęcia w szkole.

## **Egzaminy eksternistyczne**

23. Przewodniczący komisji powołuje spośród członków komisji egzaminacyjnej zespół egzaminacyjny w celu przeprowadzenia egzaminów, o których mowa w ust. 11 pkt 1.
24. W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi:
  - 1) przewodniczący, którym jest nauczyciel danej specjalności;
  - 2) dwóch członków zespołu egzaminacyjnego, którymi są nauczyciele tej samej lub pokrewnej specjalności.
25. Egzaminy eksternistyczne, z przedmiotów określonych w ramowym planie nauczania, przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej lub praktycznej. Formę egzaminu eksternistycznego ustala komisja egzaminacyjna.
26. Zespół egzaminacyjny opracowuje tematy egzaminów oraz ustala czas trwania poszczególnych egzaminów.
27. Tematy egzaminów zatwierdza przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
28. Tematy egzaminów są przygotowywane i przechowywane w warunkach zapewniających ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem.
29. Przed rozpoczęciem każdego z egzaminów, o którym mowa w ust. 11 pkt 1, sprawdza się tożsamość osoby zdającej oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty określonej w regulaminie w ust. 52.
30. Egzaminy z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczania dla szkoły muzycznej II stopnia, ocenia się według zasad oraz w stopniach według skali obowiązujących dla ocen klasyfikacyjnych, określonych w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
31. Ocenę z egzaminu przeprowadzonego w formie pisemnej proponuje przewodniczący zespołu egzaminacyjnego i opatruje pracę osoby zdającej recenzją, która jest uzasadnieniem proponowanej oceny. Ocenę zatwierdza przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
32. Ocenę z egzaminu przeprowadzonego w formie ustnej lub praktycznej ustala zespół egzaminacyjny zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.
33. Oceny z egzaminów wpisuje się do protokołu egzaminów eksternistycznych.
34. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej, na wniosek osoby, która nie przystąpiła do egzaminu eksternistycznego z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczania, w wyznaczonym terminie, przerwała ten egzamin albo nie zdała tego egzaminu, wyznacza jej termin ponownego egzaminu.

35. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie odwołania komisji egzaminacyjnej, zmiany zakresu, w jakim komisja przeprowadza egzaminy egzaminów przed inną komisją wyznaczoną przez ministra. Odpis protokołu egzaminów eksternistycznych przewodniczący komisji egzaminacyjnej, a w przypadku gdy komisja została odwołana-dyrektor szkoły, przekazuje komisji egzaminacyjnej, przed którą osoba zdająca będzie zdawać pozostałe egzaminy eksternistyczne, po złożeniu pisemnego wniosku przez osobę zdającą lub nową komisję.

## **Egzamin dyplomowy**

36. Do egzaminu dyplomowego może przystąpić osoba, która zdała egzaminy z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym planie nauczania szkoły, ustalone w wykazie, o którym mowa w ust.19.

37. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie odwołania komisji egzaminacyjnej, zmiany zakresu, w jakim komisja przeprowadza egzaminy eksternistyczne, lub zmiany miejsca zamieszkania przez osobę zdającą, eksternista może przystąpić do egzaminu dyplomowego przed inną komisją wyznaczoną przez ministra. Odpis protokołu egzaminów eksternistycznych przewodniczący komisji egzaminacyjnej, a w przypadku gdy komisja została odwołana -dyrektor szkoły, przekazuje komisji egzaminacyjnej, przed którą osoba zdająca będzie zdawać egzamin dyplomowy, po złożeniu pisemnego wniosku przez osobę zdającą lub nową komisję.

38. Do egzaminu eksternistycznego obejmującego wyłącznie egzamin dyplomowy może przystąpić osoba, która w szkole nie przystąpiła do egzaminu dyplomowego, przerwała egzamin dyplomowy albo nie zdała egzaminu dyplomowego w części lub w całości, oraz osoba, która zdała egzamin dyplomowy w zakresie danego zawodu (muzyk), danej specjalności albo specjalizacji i zamierza zdawać egzamin dyplomowy w zakresie tego samego zawodu, ale innej specjalności albo specjalizacji.

39. Osoba, o której mowa w ust.37 lub ust.38, składa do Centrum Edukacji Artystycznej Pisemną deklarację o przystąpieniu do egzaminu dyplomowego.

40. Osoba, o której mowa w ust.39, dołącza do deklaracji o przystąpieniu do egzaminu dyplomowego odpis arkusza ocen, dyplom ukończenia szkoły artystycznej, a jeśli zdała część egzaminu dyplomowego - odpis protokołu egzaminu dyplomowego. Dla osoby, o której mowa w ust.39, zakłada się protokół, do którego przewodniczący komisji egzaminacyjnej lub upoważniony przez niego członek komisji wpisuje jako oceny z egzaminów eksternistycznych, o których mowa w ust.11 pkt 1, odpowiednio oceny z dokumentów, o których mowa w ust.40. Komisja, na wniosek osoby, która w szkole zdała w części egzamin dyplomowy, lub osoby, która zamierza zdawać egzamin dyplomowy w zakresie tego samego zawodu, ale innej specjalności albo specjalizacji, może zaliczyć część egzaminu dyplomowego zdaną w szkole.

41. Rozstrzygnięcie komisji dotyczące zaliczenia części egzaminu dyplomowego jest podejmowane na co najmniej miesiąc przed terminem egzaminu dyplomowego. Rozstrzygnięcie wpisuje się do protokołu egzaminu dyplomowego. W przypadku zaliczenia części egzaminu dyplomowego w protokole egzaminu dyplomowego jako ocenę z danej części egzaminu dyplomowego wpisuje się ocenę wpisaną do protokołu

egzaminu dyplomowego lub ocenę uzyskaną z egzaminu dyplomowego w zakresie innej specjalności albo specjalizacji, wpisaną na dyplomie ukończenia szkoły.

42. Termin egzaminu dyplomowego wyznacza przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
43. Do osoby przystępującej do egzaminu dyplomowego stosuje się przepis ust.29.
44. Egzamin dyplomowy przeprowadza się według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych; (opublikowano: Dz.U. z 2015 r. Poz.1258).
45. Osoba, która zdała egzamin dyplomowy otrzymuje dyplom ukończenia szkoły artystycznej według wzoru określonego w przepisach w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół artystycznych.
46. Szkoła, przy której została powołana komisja egzaminacyjna, przechowuje dokumentację egzaminów eksternistycznych.
47. Szkoła przekazuje Centrum Edukacji Artystycznej, które prowadzi ewidencję osób przystępujących do egzaminów eksternistycznych, sprawozdanie z przeprowadzonych egzaminów eksternistycznych wraz z kopią dokumentacji, o której mowa w ust.47.
48. Kwestie sporne między osobą zdającą a komisją egzaminacyjną, wynikające ze stosowania przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminów eksternistycznych, rozstrzyga Minister Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego. Rozstrzygnięcie ministra jest ostateczne.
49. Nadzór pedagogiczny nad egzaminami eksternistycznymi sprawuje Minister Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.

### **Oplaty egzaminacyjne**

50. Opłata za egzamin eksternistyczny z jednych zajęć edukacyjnych oraz opłata za każdą część egzaminu eksternistycznego dyplomowego wynosi 8% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonego na podstawie art.30 ust.5 pkt1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.).
51. Osoba zdająca wnosi opłatę na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora szkoły lub dokonuje wpłaty na terenie szkoły, przed przystąpieniem do każdego z egzaminów eksternistycznych.
52. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, może zwolnić osobę zdającą o niskich dochodach z całości lub części opłat za egzaminy eksternistyczne ze wszystkich lub niektórych zajęć edukacyjnych lub opłat za części egzaminu dyplomowego, na wniosek tej osoby.

53. Osoba zdająca ubiegająca się o zwolnienie z całości lub z części opłat za egzaminy eksternistyczne dołącza do wniosku, o którym mowa w ust.54, dokumenty potwierdzające wysokość dochodów. Wniosek i dokumenty składa się odrębnie w każdym roku szkolnym.
54. Opłata, o której mowa w ust.52 podlega zwrotowi, jeżeli osoba zdająca nie przystąpiła do egzaminu eksternistycznego.
55. Członkom komisji egzaminacyjnej przysługuje wynagrodzenie za przeprowadzenie egzaminów eksternistycznych odpowiednio w wysokości:
- 1) dla przewodniczącego komisji egzaminacyjnej i przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego przeprowadzającego egzaminy, o których mowa w ust.11 – 3% stawki za każdy z egzaminów, o których mowa w ust.11 pkt 1, oraz za każdą część egzaminu dyplomowego;
  - 2) dla członków komisji egzaminacyjnej – 2% stawki za każdy z egzaminów, o których mowa w ust.11 pkt 1, oraz za każdą część egzaminu dyplomowego.
56. Wynagrodzenie wypłaca się w terminie 30 dni po każdym przeprowadzonym egzaminie eksternistycznym.

Podstawa prawna:

1. Szczegółowe zasady oraz tryb przeprowadzania egzaminów eksternistycznych reguluje Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie egzaminów eksternistycznych z zakresu szkół artystycznych (opublikowano: Dz. U. z 2015 r. Poz. 1330).
2. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego określa Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych; (opublikowano: Dz. U. z 2015 r. Poz.1258).