



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

*Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Suwałkach
16-400 SUWAŁKI ul. Noniewicza 91*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi w ramach projektu Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie”

CPV:

39000000-2

TRYB POSTĘPOWANIA:

*Przetarg nieograniczony
Wartość zamówienia – poniżej progu 130.000 euro*

Suwałki lipiec 2012r.

DYREKTOR
Państwowej Szkoły Muzycznej
I i II stopnia
[Signature]
mgr **Bernard Michalski**



Informacje ogólne.

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia
16-400 Suwałki ul. Noniewicza 91
e-mail: psmsuwalki@neostrada.pl
strona internetowa: WWW.psmsuwalki.pl
telefon/faks 087 566 47 35

zwana dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 130 000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) na wykonanie zamówienia /dostawy/ pn. **„Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi” w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.**

1. Opis przedmiotu i terminu wykonania zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż kompleksowego wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” – w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013, działanie 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego, Priorytet XI Kultura i Dziedzictwo Kulturowe. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 6*.

Termin wykonania: zamówienie należy wykonać do końca **31 sierpnia 2012r.**

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki:**

1. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, zamówienia potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, w tym co najmniej 1 zamówienie kompleksowego wyposażenia budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000 złotych - zgodnie z **załącznikiem nr 3** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg. kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty wymienionych w punkcie 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym oraz sytuacji finansowej innego podmiotu, niezależnie od charakteru



prawnego łączącego go z tymi podmiotami. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że będzie mógł korzystać ze wskazanych zasobów tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie, potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, w tym co najmniej 1 zamówienie kompleksowego wyposażenia budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000 złotych z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie - zgodnie z **załącznikiem nr 3 lub 3a** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4.**
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 4, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,



oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu siedziby lub zamieszkania wykonawcy nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma miejsca zamieszkania lub siedzibę.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmiot.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

Zamawiający może żądać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą.

5. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny.

Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez wykonawcę a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami przez te podmioty lub tych wykonawców.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia formularzu ofertowym **/załącznik nr 1/** oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Oferta powinna zawierać cenę brutto każdego elementu proponowanego wyposażenia oraz łączną cenę brutto całości dostawy, zgodnie z formularzem ofertowym. Cenę należy podać w złotych polskich - PLN.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.



Przetarg nieograniczony „Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi” w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.

Nie otwierać przed 6 sierpnia 2012r. godz. 10:05.

6. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.

Cena 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty, po matematycznym przeliczeniu /cena najniższa : cena oceniania x 100%/ proporcjonalnie mniej.

7. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **6 sierpnia 2012r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego 16-400 Suwałki ul. Noniewiczza 91 w sekretariacie szkoły.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 sierpnia 2012r. o godz. 10:05** w gabinecie dyrektora szkoły.

8. Wadium.

Wadium nie jest wymagane.

9. Zabezpieczenie

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Związanie ofertą.

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Zgoda wykonawcy lub samodzielne oświadczenie na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Sposób kontaktowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacja o osobach uprawnionych do kontaktów z wykonawcami.



Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są **Bernard Michniewicz** tel. 87 566 47 35 oraz **Tomasz Fimowicz** tel. 602 350 266.

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. 9.00 – 14.00, elektronicznie lub pisemnie.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz informacjach określonych w art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie przekazane wykonawcom faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania zawiadomienia.

12. Przyszłe zobowiązania wykonawcy.

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

13. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega również możliwość unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie, które wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty.



INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Państwowa Szkoła
Muzyczna**
I i II stopnia w Suwałkach

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
6. Opis przedmiotu zamówienia.



Załącznik nr 1

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa wykonawcy i adres/

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia
w Suwałkach

Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia „Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi” w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto złotych w tym złotych podatku od towarów i usług VAT według stawki%, zgodnie z załączonym formularzem cenowym.
2. Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na warunkach określonych w specyfikacji i modyfikacjach do specyfikacji oraz zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac
.....
..... powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na ustalenie terminu gwarancji na okres 2 lat.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od 1 do

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Podpisano:

.....
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/



Załącznik nr 2

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi**” w ramach projektu „**Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie**” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 punkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz warunki ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia/dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/sytuacji finansowej¹ spełniam na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

Załącznik nr 3

¹ należy pozostawić właściwy zakres, pozostały wykreślić



**Wykaz zamówień
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w wykazie.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



Załącznik nr 3a

**Wykaz zamówień
zrealizowanych przez podmiot trzeci w okresie ostatnich trzech lat
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa i adres podmiotu trzeciego	Nazwa zamawiającego

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że spełniony jest warunek określony w punkcie 2 podpunkt 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, że wykonawca jest uprawniony do dysponowania tymi zasobami w okresie wykonywania zamówienia.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Państwowa Szkoła
Muzyczna
I i II stopnia w Suwałkach

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 4

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy lub podmiotu trzeciego/

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi”** w ramach projektu **„Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie”** współfinansowanej z Programu Operacyjnego **Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy
lub podmiotu trzeciego/



Załącznik nr 5

UMOWA NR

zawarta w dniu w Suwałkach, pomiędzy **Państwową Szkołą Muzyczną I i II Stopnia z siedzibą w Suwałkach** zwanym dalej zamawiającym, reprezentowaną przez:

1.
2.
- a

zwanym w dalszej części umowy wykonawcą reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy zadania „**Dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi**” w ramach projektu „**Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie**” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego strony zawarły umowę następującej treści.

§ 1 Przedmiot i termin wykonania umowy

1. Zamawiający zamawia a wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na dostawie i montażu kompleksowego wyposażenia sali koncertowej i pomieszczeń sąsiadujących z salą zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia /załącznik nr 1 do umowy/ i złożoną ofertą /załącznik nr 2 do umowy/.
2. Termin wykonania umowy do dnia **31 sierpnia 2012r.** Strony dopuszczają wcześniejsze wykonanie dostawy.

§ 2 Wynagrodzenie wykonawcy

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości, za złotych brutto w tym złotych podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą i montażem przedmiotu zamówienia do PSM w Suwałkach.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy po wykonaniu zamówienia, poleceniem przelewu na jego rachunek bankowy nr w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu końcowego wykonania zamówienia.
4. Strony nie przewidują możliwości płatności częściowych ani wypłacania zaliczek.

§ 3 Obowiązki wykonawcy

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do:

1. Wykonania zamówienia z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
2. Zawiadomienia zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 5 dni przed dostawą.



§ 4 Obowiązki zamawiającego

Zamawiający w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych w wysokości niezbędnej do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Wskazania miejsca montażu przedmiotu zamówienia.

§ 5 Odbiór

1. Po wykonaniu dostawy i montażu strony sporządzą protokół końcowy odbioru. Odbiór powinien nastąpić w zasadzie bezpośrednio po zakończeniu dostawy jednak nie później niż w ciągu 7 dni od terminu dostawy. Integralną część protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumenty - certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że jakikolwiek element wyposażenia jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia a wykonawca zobowiązany jest dostarczyć inny element wyposażenia w terminie 3 dni od dnia odmowy.
3. Opóźnienie odbioru z przyczyn zależnych od wykonawcy obciąża wykonawcę a z przyczyn zależnych od zamawiającego obciąża zamawiającego.

§ 6 Gwarancja i rekojmia za wady

1. Okres gwarancji wynosi 2 lata. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia sporządzenia końcowego protokołu odbioru dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usuwać na własny koszt, w terminie 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia, wszystkie usterki, które pojawią się w okresie obowiązywania gwarancji. W nagłych przypadkach wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego/niezwłocznego usunięcia usterki/wady.
3. Niedotrzymanie uzgodnionego terminu upoważnia Zamawiającego do usunięcia usterki na koszt Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 7.

§ 7 Odstąpienie od umowy i odpowiedzialność za szkody

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) w razie postawienia firmy wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym zgodnie z art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w pkt. 1, przysługuje zamawiającemu kara umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy zamawiający jest uprawniony, do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,5% wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku braku środków finansowych na rachunku bankowym zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych wykonawca nie będzie mógł odstąpić od umowy lub żądać odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 8 Postanowienia końcowe i dodatkowe

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w sytuacjach niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawierania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach spornych rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
5. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 6

Opis przedmiotu zamówienia

Kompleksowe wyposażenie sali koncertowej wraz z pomieszczeniami sąsiadującymi

1. Garderoby: 5 stołów /1 – wysokość 85 cm, długość 275 cm, głębokość 60 cm; 2 – wysokość 85 cm, długość 700 cm, głębokość 60 cm; 3 – wysokość 85 cm, długość 270 cm, głębokość 60 cm; 4 – wysokość 85 cm, długość 220 cm, głębokość 60 cm; 5 – wysokość 85 cm, długość 310 cm, głębokość 60 cm. 5 luster /każde o długości stołu, szerokość 70 cm, bezramowe/. 4 szafy /zabudowa z przesuwanymi drzwiami z lustrem, materiał – płyta laminowana w kolorze dębu naturalnego; 1 – wysokość 200 cm, długość 380 cm, głębokość 60 cm; 2 – wysokość 200 cm, długość 180 cm, głębokość 60 cm; 3 – wysokość 230 cm, długość 360 cm, głębokość 60 cm; 4 – wysokość 230 cm, długość 200 cm, głębokość 60 cm; 20 krzeseł tapicerowanych, na metalowych nóżkach w odcieniu szarości z możliwością składania w stos.
2. Łazienki: 6 stojaków na papier toaletowy i 6 szczotek do czyszczenia muszli ze stali nierdzewnej; 5 suszarek do rąk – automatyczne, ze stali nierdzewnej; 5 lusterek nad umywalkami – 4 bezramowe o wymiarach: 2 lustra 130 cm na 60 cm, 2 lustra 110 cm na 60 cm, 1 lustro bezramowe z oświetleniem o wymiarach 50 cm na 70 cm; 8 uchwyty – 4 na ręczniki z metalu, przyklejane na przyssawki, 4 na kosmetyki z metalu pod prysznic przyklejane na przyssawki; 7 koszy na śmieci – z metalu, zamykane automatycznie; 1 kabina prysznicowa – szkło morzone, chrom, kwadrat 90/90 cm; 1 szafka łazienkowa rogowa, stojąca wymiary wysokość od 140 cm do 200 cm, 70/60 cm.
3. Szatnie i hole: 1 lada z podnoszoną klapą. Materiał: drewno, kolor – dąb naturalny, wymiary 617 cm długość – 517 cm część stała, 100 cm podnoszona klapa, 60 cm szerokość. Półki od strony szatniarza, zabudowana z drugiej strony. 1 Lustro - rama drewniana, kolor dąb naturalny, do uchylnego powieszenia, wymiary szerokość 100 cm, wysokość 200 cm. Wertykale – 2 okna, wymiary 1 okno 620 cm długość, 260 cm wysokość, 2 okno 500 cm długość, 260 cm wysokość, kolor jasny beż. 9 sof o wysokim standardzie wykonania bez funkcji spania – 2 sofy dwuosobowe, kolor ciemny brąz, materiał skóra ekologiczna, 5 sof stosownie do wymiarów pomieszczenia 2 narożne, 3 standard – wymiary 2 narożne 280 cm na 240 cm, 3 standard – trzyosobowe.
4. Wnęki: Szafka na pulpity – wymiary długość 400 cm, wysokość 200 cm, głębokość 60 cm, płyta laminowana, jasny dąb. Zabudowa wnęki – siatka metalowa z drzwiami otwieranymi z zamknięciem na klucz, kolor biały – wymiary 210 cm na 108 cm.
5. Sala koncertowa: twrmohiggrometr – przenośny, cyfrowy. 100 pulpitów w tym 30 z lampką - o wysokim standardzie wykonania, czarny metal, pełne, bez otworów, regulowana wysokość. 100 krzeseł – tapicerowanych, na metalowych łóżkach, w odcieniu szarości z możliwością układania w stos, kolor beż lub inny dostępny /po uzgodnieniu z zamawiającym/. Podest dla chóru – dwuszkodkowy, składany z modułów z możliwością łączenia do maksymalnej długości 10 metrów, szerokość całkowita 1 metr, drewno dąb naturalny.
6. Reżyserka: profesjonalny blat mikserski do sprzętu nagrywającego – płyta sklejkowa, wymiary: grubość blatu 6 cm, wysokość 103 cm, nogi blatu okrągłe, metalowe, chromowane /rysunek w załączeniu – rzut z góry/. 2 krzesła obrotowe – z miękkim tapicerowanym siedziskiem i oparciem, wysokość regulowana za pomocą podnośnika pneumatycznego do 82 cm wysokości razem z podnóżkiem,



siedzisko 40 x 44 cm, kolor bordowy. Szafka na mikrofony – zamykana na klucz z jedną poziomą półką na środku /część A/. Roleta – wymiary: 150 cm na 72 cm, kolor: odcienie beżu, nie przepuszczająca światła.

7. Magazyn instrumentów: 47 segmentów ustawianych jeden na drugim. 20 sztuk o wymiarach: 60 x 60 x 120, nośność 50 kg, 17 sztuk o wymiarach: 80 x 50 x 120 o nośności 30 kg, 10 sztuk o wymiarach: 40 x 50 x 120 o nośności 30 kg. Plecy segmentów zabudowane, otwarte, stelaż otwarty aluminiowy. 1 krzesło obrotowe, tapicerowane siedzisko i oparcie, regulowana wysokość, z podłokietnikiem, na kółkach. 1 szafka katalogowa metalowa konstrukcja, płyta laminowana, kolor dąb naturalny, 30 szuflad na kartoteki 104 x 39 x 66,3 cm. Tródzielna lada biblioteczna, metalowa konstrukcja, płyta laminowana, kolor dąb naturalny, dwie zamykane przegrody na karty inwentarzowe oraz szuflada 130 x 66 x 77 cm. 1 drabina do 2 metrowa rozkładana. 1 stół 200 x 80 cm, konstrukcja metalowa, blat płyta laminowana, dąb naturalny, obciążenie 100 kg i wyżej. 2 krzesła tapicerowane. Tabliczki: 65 prostokątnych tabliczek 15 x 20 informacyjnych, przy poszczególnych pomieszczeniach. @ duże napisy w kolorze matowe złoto, przyklejane na drzwi o treści – Sala koncertowa, Sala organowa.
8. Pokój gościnny dla konsultantów: aneks kuchenny – zestaw: stół jadalny, drewniany, głębokość 70 cm, długość 90 cm, wysokość 75 cm, krzesła 4 sztuki – drewniane, stojąca szafka na naczynia – drewniana, wysokość 85 cm, długość 100 cm, głębokość 60 cm, lodówka: cechy produktu klasa A lub A+, funkcja automatycznego rozmrażania, pojemność całkowita – 100 litrów, czajnik elektryczny: otwierany po naciśnięciu przycisku, obracany na podstawie o 360 stopni, wykonany ze stali nierdzewnej, pojemność 1,7 litra, moc 2200 – 2400 W, grzałka płaska. Pokój dzienny: 2 sofy /2 i 3 osobowe/ tapicerowane, ze skrzyniami na pościel, w ciepłych kolorach, 3 poduszki, 3 kołdry, 6 kompletów pościeli, szafa ubraniowa z lustrem, dwudrzwiowa z płyty laminowanej, wymiary 200 x na 120 x 60 cm, 2 stoliki o wymiarach 75 x 90 x 60 cm, 2 krzesła tapicerowane w kolorze sof lub zbliżonym, 2 szafki nocne, 2 lampki nocne, okna – wertykale 316 x 220 cm, jasny beż.