



INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Państwowa Szkoła  
**Muzyczna**  
I i II stopnia w Suwałkach

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

***Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Suwałkach  
16-400 SUWAŁKI ul. Noniewicza 83***

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***„Dostawa i montaż wyposażenia szkoły” w ramach projektu Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie”***

### CPV:

***39000000-2***

### TRYB POSTĘPOWANIA:

***Przetarg nieograniczony  
Wartość zamówienia – powyżej progu 130.000 euro***

**Suwałki wrzesień 2012r.**



## Informacje ogólne.

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia  
16-400 Suwałki ul. Noniewicza 83

e-mail: [psmsuwalki@neostrada.pl](mailto:psmsuwalki@neostrada.pl)

strona internetowa: [WWW.psmsuwalki.pl](http://WWW.psmsuwalki.pl)

telefon/faks 087 566 47 35

zwana dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nie przekraczającej równowartość wyrażonej w złotych kwoty 130 000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) na wykonanie zamówienia /dostawy/ pn. „**Dostawa i montaż wyposażenia szkoły,, w ramach projektu Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie - współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.**

### **1. Opis przedmiotu i terminu wykonania zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż kompleksowego wyposażenia szkoły w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” – w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013, działanie 11.3 Infrastruktura szkolnictwa artystycznego, Priorytet XI Kultura i Dziedzictwo Kulturowe.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części.

**Część I – dostawa i montaż wyposażenia sali koncertowej i pomieszczeń towarzyszących.**

**Część II – dostawa i montaż pozostałego wyposażenia.**

Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawierają **załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia, załączniki A1, B1 i C1 – część I, załączniki A, B, C, D, E, F, i G – część II** oraz formularze cenowe część I i część II.

Jeżeli gdziekolwiek w siwz pojawia się nazwa produktu lub producenta zawsze można zaproponować produkty równoważne zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

**Termin wykonania:** zamówienie należy wykonać do dnia **30 grudnia 2012r.**

### **2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki:**

1. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, zamówienia potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, w tym co najmniej 1 zamówienie kompleksowego wyposażenia budynku

użyteczności publicznej o wartości co najmniej 600.000 złotych - zgodnie z **załącznikiem nr 3 lub 3a** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wnioską wymagane wadium.

Ocena spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg. kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty wymienionych w punkcie 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym oraz sytuacji finansowej innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z tymi podmiotami. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że będzie mógł korzystać ze wskazanych zasobów tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

### **3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania.**

**Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie, potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, w tym co najmniej 1 zamówienie kompleksowego wyposażenia budynku użyteczności publicznej o wartości co najmniej 600.000 złotych z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie - zgodnie z **załącznikiem nr 3 lub 3a** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Dowód wniesienia wadium.

**W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane



- prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 6, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
3. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli w miejscu siedziby lub zamieszkania wykonawcy nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma miejsca zamieszkania lub siedzibę.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmiot.

#### **4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Zamawiający może żądać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny.**



Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na całość lub wybrane części zamówienia. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez wykonawcę a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami przez te podmioty lub tych wykonawców.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia formularzu ofertowym /załącznik nr 1/ oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Oferta powinna zawierać cenę brutto każdego elementu proponowanego wyposażenia oraz łączną cenę brutto dla każdej części zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym i formularzami cenowymi. Cenę należy podać w złotych polskich - PLN.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

**Przetarg nieograniczony „Dostawa i montaż wyposażenia szkoły” w ramach projektu Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.**

**Nie otwierać przed 12 listopada 2012r. godz. 10:05.**

## **6. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.**

**Cena 100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty, po matematycznym przeliczeniu /cena najniższa : cena oceniania x 100%/ proporcjonalnie mniej.

## **7. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 listopada 2012r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego 16-400 Suwałki ul. Noniewiczza 83 w sekretariacie szkoły.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 listopada 2012r. o godz. 10:05** w gabinecie dyrektora szkoły.

## **8. Wadium.**



Oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 4.500,00zł /cztery tysiące pięćset złotych/ dla części I i 12.000zł /dwanaście tysięcy złotych/ dla części II, które należy wnieść w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych przed terminem składania ofert a dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego  
**Bank NBP O/Białystok nr 76 1010 1049 0000 9713 9120 0000**

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Zasady dotyczące zatrzymania wadium reguluje art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych a zasady zwrotu wadium reguluje art. 46 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. Zabezpieczenie**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **10. Związanie ofertą.**

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Zgoda wykonawcy lub samodzielne oświadczenie na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **11. Sposób kontaktowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacja o osobach uprawnionych do kontaktów z wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są **Bernard Michniewicz** tel. 87 566 47 35 oraz **Tomasz Fimowicz** tel. 602 350 266 sprawy procedury.

Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. 9.00 – 14.00, elektronicznie lub pisemnie.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz informacjach określonych w art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie przekazane wykonawcom faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt otrzymania zawiadomienia.

## **12. Przyszłe zobowiązania wykonawcy.**

Przyszłe zobowiązania wykonawców są uregulowane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przyjęcie warunków przetargu i złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem proponowanych warunków umowy.

### **13. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty.**

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega również możliwość unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **14. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie, które wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
6. Opis przedmiotu zamówienia.



**Załącznik nr 1**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa wykonawcy i adres/

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia  
w Suwałkach

**Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia „**Dostawa i montaż wyposażenia szkoły**” w ramach projektu „**Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie**” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

**Część I** za cenę brutto ..... złotych w tym ..... złotych podatku od towarów i usług VAT według stawki ....., zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

**Część II** za cenę brutto ..... złotych w tym ..... złotych podatku od towarów i usług VAT według stawki ....., zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

2. Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na warunkach określonych w specyfikacji i modyfikacjach do specyfikacji oraz zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac  
.....  
..... powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na ustalenie terminu gwarancji na okres 2 lat.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od 1 do .....

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Podpisano:

.....  
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/





INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Państwowa Szkoła  
**Muzyczna**  
I i II stopnia w Suwałkach

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## Załącznik nr 2

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa i adres wykonawcy/

### Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa i montaż wyposażenia szkoły” w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego** oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 punkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz warunki ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Warunki w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia/dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/sytuacji finansowej<sup>1</sup> spełniam na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

<sup>1</sup> należy pozostawić właściwy zakres, pozostały wykreślić



**Załącznik nr 3**

**Wykaz zamówień  
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat  
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy .....

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w wykazie.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



**Załącznik nr 3a**

**Wykaz zamówień  
zrealizowanych przez podmiot trzeci w okresie ostatnich trzech lat  
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy .....

.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa i adres podmiotu trzeciego	Nazwa zamawiającego

**Uwaga:** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że spełniony jest warunek określony w punkcie 2 podpunkt 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, że wykonawca jest uprawniony do dysponowania tymi zasobami w okresie wykonywania zamówienia.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/



INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Państwowa Szkoła  
**Muzyczna**  
I i II stopnia w Suwałkach

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



#### **Załącznik nr 4**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
.....  
.....  
/nazwa i adres wykonawcy lub podmiotu trzeciego/

#### **Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego pn.  
**„Dostawa i montaż wyposażenia szkoły” w ramach projektu „Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie” współfinansowanej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
lub podmiotu trzeciego/

**Załącznik nr 5**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Suwałkach, pomiędzy **Państwową Szkołą Muzyczną I i II Stopnia z siedzibą w Suwałkach** zwanym dalej zamawiającym, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....
- a .....

zwanym w dalszej części umowy wykonawcą reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

W wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy zadania „**Dostawa i montaż wyposażenia szkoły**” w ramach projektu „**Poprawa oferty edukacyjno – kulturalnej PSM w Suwałkach poprzez rozbudowę, przebudowę i wyposażenie**” współfinansowanej z Programu Operacyjnego **Infrastruktura i Środowisko, Priorytet XI – Kultura i Dziedzictwo Kulturowe, Działanie 11.3 – Infrastruktura Szkolnictwa Artystycznego** strony zawarły umowę następującej treści.

**§ 1 Przedmiot i termin wykonania umowy**

1. Zamawiający zamawia a wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na dostawie i montażu kompleksowego wyposażenia szkoły zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia /załącznik nr 1 do umowy/ i złożoną ofertą /załącznik nr 2 do umowy/.
2. Termin wykonania umowy do dnia **30 grudnia 2012r.**

**§ 2 Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości, za ..... złotych brutto w tym ..... złotych podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą i montażem przedmiotu zamówienia do PSM w Suwałkach.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy po wykonaniu zamówienia, poleceniem przelewu na jego rachunek bankowy nr ..... w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu końcowego wykonania zamówienia.
4. Strony nie przewidują możliwości płatności częściowych ani wypłacania zaliczek.

**§ 3 Obowiązki wykonawcy**

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do:

1. Wykonania zamówienia z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
2. Zawiadomienia zamawiającego o terminie rozpoczęcia dostaw i montażu najpóźniej na 2 dni przed dostawą.
3. Wykonania zamówienia z funkcjonującym obiektem szkoły w sposób umożliwiający prowadzenie zajęć szkolnych w ścisłym uzgodnieniu z dyrektorem szkoły terminów dostarczania i montażu poszczególnych elementów wyposażenia.



#### **§ 4 Obowiązki zamawiającego**

Zamawiający w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych w wysokości niezbędnej do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Wskazania miejsca montażu przedmiotu zamówienia.

#### **§ 5 Odbiór**

1. Po wykonaniu dostawy i montażu strony sporządzą protokół końcowy odbioru. Odbiór powinien nastąpić w zasadzie bezpośrednio po zakończeniu dostawy jednak nie później niż w ciągu 7 dni od terminu dostawy i montażu. Integralną część protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumenty - certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że jakiegokolwiek element wyposażenia jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia a wykonawca zobowiązany jest dostarczyć inny element wyposażenia w terminie 3 dni od dnia odmowy.
3. Opóźnienie odbioru z przyczyn zależnych od wykonawcy obciąża wykonawcę a z przyczyn zależnych od zamawiającego obciąża zamawiającego.

#### **§ 6 Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Okres gwarancji wynosi 2 lata. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia sporządzenia końcowego protokołu odbioru dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usuwać na własny koszt, w terminie 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia, wszystkie usterki, które pojawią się w okresie obowiązywania gwarancji. W nagłych przypadkach wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego/niezwłocznego usunięcia usterki/wady.
3. Niedotrzymanie uzgodnionego terminu upoważnia Zamawiającego do usunięcia usterki na koszt Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 7.

#### **§ 7 Odstąpienie od umowy i odpowiedzialność za szkody**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym zgodnie z art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy zamawiający jest uprawniony, do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,5% wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku braku środków finansowych na rachunku bankowym zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych wykonawca nie będzie mógł odstąpić od umowy lub żądać odsetek za opóźnienie w zapłacie.

#### **§ 8 Postanowienia końcowe i dodatkowe**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w sytuacjach niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawierania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach spornych rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.
5. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**